



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "UGO FOSCOLO"

Liceo Scientifico - Classico - Linguistico

Via Pirandello, 6 - 92024 Canicatti (AG) - Cod. Ministeriale AGIS00100X - Cod. Fiscale 82002070843

Sede centrale: via Pirandello, 6 - Tel. 0922 851006 - Sede via Pasolini: Tel. 0922 612502

web: <http://www.liceocanicatti.edu.it> - agis00100x@istruzione.it - agis00100x@pec.istruzione.it

I.I.S.S. "U. FOSCOLO" - CANICATTI
Prot. 0001284 del 10/02/2026
VII-6 (Uscita)

Ai Docenti interessati

Al Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente

All'Albo on line

OGGETTO: DECRETO INCARICO FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI E/O TUTOR INTERNI per l'attuazione del progetto "ORIENTA GIOVANI" -Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Modulidi orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor" -CUP G54D25003270001- codice id. 10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-11

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 come recepito dal D. A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'avviso pubblico prot. 64310 del 23/04/2025 – "Modulidi orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor". Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2022 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto- azione

10.1.6°, interventi di cui al Decreto del Ministero dell'istruzione e del Merito 15 novembre 2024. n.231;

VISTA la Delibera del Collegio docenti n. 9 del 19 maggio 2025, di adesione al progetto;

VISTA la Delibera n. del Consiglio d'Istituto n. 11 del 28 maggio 2025 di adesione al progetto;

VISTA la candidatura presentata dalla scuola;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n. 105104 del 19/06/2025;

VISTA la delibera di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2025-2028;

VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2025 in data 29/01/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 07 luglio 2025 di assunzione in bilancio del progetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6528 del 14.07.2025;

VISTA il decreto di avvio della procedura prot. n. 220 del 12.01.2026 2026 per la selezione di personale interno/esterno, profili attinenti alla figura di docente esperto;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n.223/2026 pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 12/01/2026 per la selezione di personale interno/esterno, profili attinenti alla figura di docente esperto;

Rilevata la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di esperto e di tutor interni per la realizzazione **di n.16 moduli** progettuali relativi al progetto in oggetto e prescelti dagli alunni;

Visto l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

Visto il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

Vista la contrattazione di Istituto siglata in data 02/02/2026 e relativa al finanziamento in oggetto;

Atteso che, come già riportato all'interno del precitato avviso, per il docente tutor di orientamento, individuato secondo quanto previsto dalle Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022, non è necessario procedere alla previa individuazione mediante selezione pubblica, ma è sufficiente indicare direttamente l'atto di nomina già definito a seguito del suddetto DM 231 del 15 novembre 2024;

Tenuto conto del numero di docenti, all'interno dell'Istituto, titolari dell'atto di nomina definito a seguito del DM 231 del 15 novembre 2024 (individuati secondo quanto previsto dalle Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022);

Viste le candidature pervenute nei termini;

Visto il decreto prot. n. 808 del 28/01/2026 istituzione commissione di valutazione e contestuale convocazione relativa all'avviso destinato alla scelta dei docenti eserti e alla rilevazione delle disponibilità dei tutor dell'orientamento già individuati;

Visti i verbali della commissione di valutazione delle candidature;

Vista la graduatoria definitiva per la selezione dei docenti esperti prot. n. 1283 del 10/02/2026;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

ESPERTO	TITOLO MODULO PROPOSTO	INTERNO/ESTERNO	Corso attivato	TUTOR associato
Alessi Alfonso Paolo	Matematica universitaria	Interno	SET-1	ROMANO Edoardo
Savarino Pinella	BluePrint: disegna il tuo percorso universitario	Interno	SET-2	GUELI Angela
Lodato Maria Antonietta	Il mondo dell'informatica e dell'automazione	Interno	SET-3	SAVARINO Pinella
Lo Vullo Salvatore	Dal Liceo all'Ingegneria: studio delle energie rinnovabili e loro sostenibilità economico-ambientale	Interno	SET-4	CARAFÀ Carla
Gurreri Silvana	Ricomincio da me per prepararmi a scrivere il prossimo capitolo della mia vita	Interno	UGS-1	BOSCO Maria
Geraci Daniela	Tutto è Chimica.	Interno	SBM-1	CIPOLLINA Francesca
Lalomia Lia	Conoscersi per scegliere	interno	UGS-2	FICALORA Gabriella
Arcadipane Francesca	Corso per la certificazione linguistica di Inglese (liv. B2)	Interno	UGS-3	LO BRUTTO Raffaella
Miccichè Carmelo	Laboratori orientativi in ambiti STEM	Interno	SET-5	MARCHESE RAGONA Ilenia
Troisi Adele	Corso per la certificazione linguistica di Inglese (liv. B2)	Interno	UGS-4	FERRARO Giuseppa
Scudato Emanaele	Professioni Sanitarie	Interno	SBM-2	GURRERI Silvana
Alaimo Sabrina	Lab analisi cliniche: palestra per le competenze del futuro personale sanitario	Esterno	SBM-3	LODATO Maria Antonietta
Piazza Margherita	Orientarsi nelle scienze della vita: ricerca, salute e professioni biomediche	Esterno	SBM-4	ALESSI Alfonso Paolo
Piazza Angela	Orizzonte Biomedico	Interno	SBM-5	CURTO Clelia
Carbone Riccardo	Orientamento verso le discipline STEM	Interno	SET-6	LO VULLO Salvatore
Crapanzano Giuseppe	Conoscere il Diritto per scegliere il futuro: diritto privato e diritto costituzionale	Interno	UGS-5	LA VECCHIA Riccardo

Articolo 2 Orario di servizio

Il presente incarico ha validità per l'a.s. 2025/2026, dalla data di conferimento e fino al termine delle attività progettuali. E' conferito per n. 30 ore svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma sul registro giornaliero (cartaceo e mediante piattaforma GPU/INDIRE) sino alla conclusione del progetto.

Art. 3 - COMPITI

ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;

- organizzare la visita esterna;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno con monitoraggio final

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
 - segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto di 9 unità in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 4 - Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico. L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet e/o foglio firma.

Art. 5 - Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 70,00/ora, lordo stato, per il ruolo di ESPERTO e in euro 30,00 lordo stato, per il ruolo di TUTOR, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unione Europea presso il Ministero dell'Istruzione e

del Merito. L'incarico sarà da documentare tramite timesheet. Il pagamento sarà predisposto a seguito di presentazione di timesheet sulle ore effettivamente prestate. Il numero di ore indicato potrà subire riduzioni/rimodulazioni in funzione del rimborso effettivamente erogato dal MIM per l'area gestionale, legato alla formazione effettivamente erogata, all'effettiva presenza degli studenti, ecc. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM. È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Art. 6 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina per la figura di esperto e/o tutor.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rossana M. Virciglio

documento firmato digitalmente