



Programma Erasmus +



I.I.S.S. "U.FOSCOLO" - CANICATTI'
Prot. 0007699 del 19/09/2025
IV-5 (Uscita)

ACCREDITAMENTO CONSORZIO
AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA
CODICE ATTIVITA': 2022-1-IT02-KA120-SCH-000105297

Agli studenti e alle studentesse delle classi terze e quarte del liceo classico, scientifico e linguistico U. Foscolo
Ai genitori degli studenti e delle studentesse delle classi terze e quarte del U. Foscolo
e p.c, Al D. S. G. A.
All'Ufficio Didattica e p.c. ai collaboratori del DS
Al sito web

Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE ALUNNI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA "Mobilità Gruppo Alunni" -PROGRAMMA ERASMUS-PLUS - AZIONE KA121 – SETTORE SCUOLA. CONVENZIONE E CODICE PROGETTI:

- A) 2025-1-IT02-KA121-SCH-000340511;
- B) PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000138162
- C) PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000211364

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le Convenzioni n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000340511; PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000138162; PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000211364 sottoscritta tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ed il consorzio "Piazza & Dintorni" di cui l'IPSSEOA P. PIAZZA ne è scuola capofila e l'I.I.S.S. U. Foscolo è accreditato per il settore SCUOLA;

CONSIDERATO che il progetto ErasmusPlus KA121 si pone in linea con le priorità strategiche del nostro Istituto e mira a garantire il successo formativo degli studenti e delle studentesse, anche attraverso attività di formazione dei docenti sull'utilizzo di metodologie didattiche innovative, diversificate ed inclusive;

ATTESA la necessità di individuare **ALUNNI Beneficiari della "Mobilità Gruppo Alunni"** Programma ErasmusPlus - Azione KA120;

VISTO il PTOF dell'ISTITUTO;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione biennale delle Risorse finanziarie Programma ERASMUS PLUS;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale e alunni della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

VISTE le Linee Guida e Norme di attuazione;

CONSIDERATA la necessità di organizzare le attività di formazione all'estero per perseguire le finalità degli

obiettivi del progetto in oggetto;

VISTA la necessità di avere una graduatoria aggiornata degli alunni interessati a partecipare alle mobilità che si realizzeranno nell'a.s. 2025-26;

EMANA

il presente avviso, in esecuzione al Programma Erasmus+ - Azione KA121 Settore Scuola – Codice attività2025-1-IT02-KA121-SCH-000340511; PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000138162; PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000211364 di cui alla premessa che è parte integrante. Il presente bando di selezione riguarda il reclutamento di candidature degli alunni delle classi terze e quarte dei diversi indirizzi dell'I.I.S.S. U. Foscolo, al fine di creare una graduatoria annuale per l'assegnazione delle borse di mobilità previste nel progetto

Procedure di candidatura

Per partecipare al progetto, gli interessati dovranno presentare la domanda di candidatura (allegato1+allegato2) a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi: **agis00100x@istruzione.it** oppure alla pec **agis00100x@pec.istruzione.it**, debitamente firmata, corredata dalla documentazione richiesta e dal consenso dei genitori. La stessa andrà inviata per conoscenza al seguente indirizzo christy.mastro@gmail.com

Scadenza: la domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il 26 SETTEMBRE 2025.

Gli studenti di nazionalità non europea sono tenuti a presentare la documentazione necessaria - visto valido per l'espatrio e permesso di soggiorno proprio e dei genitori- entro e non oltre tre settimane dopo l'ottenimento della conferma di partecipazione alla mobilità Erasmus+.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Requisiti di partecipazione:

- frequentare la terza/quarta classe dell'indirizzo linguistico, classico e scientifico nell'a.s.2025-26;
- non avere riportato provvedimenti disciplinari nel corrente e nel precedente anno scolastico;
- non aver partecipato ad altra mobilità ERASMUS negli anni precedenti;
- si fa presente che il 30% delle mobilità è riservata agli/alle alunni/e con BES che presentano istanza di partecipazione.

Documentazione richiesta:

1. Domanda di partecipazione alla mobilità e consenso dei genitori (Allegati 1 e 2);
2. Carta d'identità valida per l'espatrio;
3. Certificazione ISEE in corso di validità;
4. Eventuali certificazioni BES

Non verranno prese in considerazione domande non complete degli allegati richiesti e mancanti di alcune parti.

Selezione

Le candidature pervenute, complete degli allegati previsti, saranno esaminate da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Ai fini della selezione, la Commissione valuterà le candidature tenendo conto dei seguenti indicatori:

- media voti scrutinio finale a .s. 2024-2025
- voto scolastico ≥ 7 nella lingua straniera inglese nello scrutinio finale a. s. 2024/25
- valutazione nel comportamento;
- condizioni di svantaggio economico e bisogni educativi speciali.

A parità di punteggio si darà precedenza:

- a chi si renderà disponibile ad ospitare
- verrà selezionato lo studente/la studentessa più giovane.

Al termine della valutazione delle domande presentate, la Commissione stilerà la graduatoria completa dei partecipanti alla selezione, assegnando i punteggi secondo le seguenti tabelle:

Media scolastica: max 20 punti

6-6,9: 10
7-7,9: 15
8-8,9: 18
9-10 : 20

Competenza linguistica in lingua inglese max 20 punti

media punteggio
7-7,9: 15
8-8,9: 18
9-10: 20

Valutazione nel comportamento: max 10 punti

8: 6
9: 8
10:10

-ISEE: in caso di parità di punteggio precedenza per ISEE più basso

-Certificazione ai sensi della Legge 170/2010/BES

(con documentazione agli atti della scuola - priorità in caso di parità di punteggio).

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate tramite circolare d'Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione. **Trascorso tale termine, le graduatorie diventeranno definitive.**

In caso di rinuncia dell'assegnazione delle borse di mobilità da parte di uno o più studenti, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione delle graduatorie definitive. I posti saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria; eventuali rinunce comporteranno lo scorrimento della stessa.

FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ

Il contributo per ciascun partecipante sarà erogato secondo le categorie di bilancio previste per i progetti europei di Accreditamento del programma Erasmus+ KA120. Il progetto è cofinanziato e il relativo finanziamento si configura come contributo, quindi, potrebbe non coprire tutti i costi della mobilità.

Gli aspetti organizzativi, comprese le modalità di erogazione del contributo, saranno definiti tramite appositi incontri, in una fase successiva, dopo la selezione dei docenti. Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il Paese di destinazione;
- spese di alloggio (in famiglia o in strutture ricettive) e contributo spese vitto per tutto il periodo della permanenza all'estero.

IMPEGNO DEGLI ALUNNI SELEZIONATI PER LE MOBILITÀ

Tutte le attività assumono un'importanza fondamentale nel progetto Erasmus, per cui gli alunni selezionati che non partecipano attivamente alle varie attività o non si comportano in modo adeguato durante la fase di preparazione potranno essere esclusi dal progetto, con decisione della commissione Erasmus+.

Pertanto, il/la beneficiario/a si impegna a:

- partecipare agli incontri organizzativi propedeutici alla mobilità, con i docenti accompagnatori;
- accettare **incondizionatamente** le condizioni di svolgimento del programma che si terrà all'estero e presso il nostro Istituto;
- ospitare alunni stranieri se richiesto;
- partecipare ad eventi di disseminazione dell'esperienza di mobilità anche in orario extra scolastico.

Coloro che saranno selezionati, prima della mobilità, dovranno sottoscrivere un contratto (Accordo di mobilità), che conterrà le condizioni che disciplinano la mobilità e dovrà essere firmato anche dai genitori. Durante la mobilità dovranno redigere un diario di bordo sulle attività svolte; al rientro nell'Istituto di appartenenza dovranno compilare il report richiesto dalla Commissione Europea e consegnare al referente di Istituto prof.ssa Mastrosimone, perché venga depositata in segreteria, la documentazione in originale prevista per la mobilità Erasmus insieme ai giustificativi delle spese sostenute per vitto, alloggio e mezzi di trasporto.

Gli alunni che parteciperanno alle mobilità dovranno attenersi scrupolosamente ai regolamenti delle scuole partner e rispettare le consegne dei docenti accompagnatori.

RINUNCIA

Eventuali rinunce dovranno pervenire, in forma scritta, (agis00100@istruzione.it), tempestivamente e comunque non oltre 3 giorni dalla comunicazione degli esiti della selezione. Qualora le predette rinunce dovessero pervenire una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad esempio acquisto biglietto aereo, emissione polizza assicurativa, ecc), i relativi costi di partecipazione ricadranno a carico della famiglia dell'alunno rinunciatario.

RIENTRO ANTICIPATO

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione delle varie mobilità, il CONSORZIO potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciute dall'agenzia nazionale.

Ulteriori precisazioni

Tutte le informazioni fornite saranno trattate ai sensi del GDPR 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/03 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 di adeguamento al Regolamento Europeo, e avranno validità di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Per ulteriori informazioni contattare la docente prof.ssa Christiane Mastrosimone
christy.mastro@gmail.com

Si allegano:

1. Modulo per la candidatura corredato da documento di identità valido per l'espratrio;
2. Modulo consenso Genitori;
3. Dichiarazione sostitutiva unica (ISEE 2024).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossana Maria Virciglio
Documento firmato digitalmente