



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

UGO FOSCOLO

LICEI DI CANICATTI'

Scientifico - Classico - Linguistico

Via Pirandello, 6 - 92024 Canicatti (AG)

Cod. Ministeriale AGIS00100X - Cod. Fiscale 82002070843

Sede centrale via Pirandello Tel.0922 851006 – Sede via Pasolini Tel. 0922 612502

web:<http://www.liceocanicatti.edu.it> – agis00100x@istruzione.it - agis00100x@pec.istruzione.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 Asse I –
Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR)

Avviso pubblico AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020

“Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di Secondo grado per libri di testo e kit scolastici”.

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-222

CUP: G51D20000180006

Titolo progetto - “Pari opportunità ai tempi del COVID19”

I.I.S.S. "U.FOSCOLO" - CANICATTI'
Prot. 0001089 del 18/02/2021
04-05-a (Uscita)

AL D.S. Virciglio Rossana Maria

Agli atti del Progetto

All'Albo on line

Alla sito Web sezione PON 2014-2020

Oggetto: Determina di conferimento incarico Dirigente Scolastico - Attività di gestione – Progetto P.O.N. 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-222

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO Il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 “Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di Secondo grado per libri di testo e kit scolastici”. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;
- VISTA l'autorizzazione del progetto con nota AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 MIUR Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione identificato con il codice: 10.2.2A-FSEPON-SI- 2020-222, CUP G51D20000180006;
- VISTA la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 28/10/2020 di approvazione della proposta



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

progettuale ed inserimento nel PTOF, con il titolo “Pari opportunità ai tempi del COVID19” presentata dall’Istituzione scolastica;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio d’istituto del 29/10/2020 di assunzione al P.A. del finanziamento e la delibera n.3 di approvazione del PTOF;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID –19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio;

VISTO che questo Istituto intende supportare le famiglie che possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, attraverso l'acquisto e la successiva concessione in comodato d'uso di libri scolastici e device per l'a.s. 2021/2022;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/20018 avente ad oggetto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della L.13 Luglio 2015, n. 107;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la nota MIUR prot.n.34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Iter di reclutamento del personale;

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le norme di attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE 2014/2020, edizione 2018;

VISTA la nota n. 2/2009 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, punto C figure di coordinamento;

PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto riguardanti anche i compensi per il personale per l’attività di coordinamento e gestione del progetto;

VISTA la contrattazione integrativa d’istituto prot. n. 9065/02-10 del 18.12.2020;

DETERMINA

Di conferire a se stessa **Virgilio Rossana Maria**, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l’incarico di **Responsabile della Direzione e del Coordinamento** delle attività necessarie alla realizzazione del Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-222 -CUP: G51D20000180006 Titolo - “Pari opportunità ai tempi del COVID19”, oltre che l’incarico di **R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento)**, per un massimo di **15 ore di attività aggiuntive**.

Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un importo commisurato al punto C della nota n. 2/2009 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali (importo massimo giornaliero pari a € 150,00 lordo Stato per 6 ore lavorative), per un importo orario previsto di euro **€ 25,00 lordo dipendente**, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall’Autorità di Gestione, per un compenso complessivo attribuibile di **€ 497,63 Lordo Stato**.

Si precisa che il compenso concordato è omnicomprendivo degli oneri fiscali e previdenziali carico dipendente e carico Stato e che le ore assegnate per l’incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all’Istituto a fine progetto.



I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, sulla base delle ore effettivamente svolte, come documentate tramite apposito registro delle attività aggiuntive prestate.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

Si fa presente che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016 (c.d. "GDPR"), i dati forniti saranno acquisiti dall'istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossana Maria Virciglio
Documento firmato digitalmente

Firma per accettazione
Dott.ssa Rossana Maria Virciglio
