


## **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**

“UGO FOSCOLO”

LICEO CLASSICO E LICEO SCIENTIFICO

Via Pirandello, 6 – 92024 CANICATTI' (AG)

 agis00100x@istruzione.it

 agis00100x@pec.istruzione.it

 www.liceocanicatti.gov.it

 0922/851006  0922/730382

COD. MINISTERIALE: **AGIS00100X** - COD.FISC: 82002070843 - COD. I.P.A. UFL2A7

**Progetto 10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-174**

**“DIGITAL LAB”**

**CUP G58G18000290007**

I.I.S.S. "U.FOSCOLO" - CANICATTI'  
Prot. 0004705 del 01/08/2018  
04-05-a (Uscita)

**Al D.S.G.A. Sedita Maria**

Agli atti del Progetto

All'Albo on line

Alla sito Web sezione PON 2014-2020

**Oggetto: Determina di conferimento incarico al DSGA - Attività di gestione - progetto progetto PON 10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-174 “Digital Lab”** di cui all'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – Sotto-azione 10.8.1.B1 - Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – Sotto-azione 10.8.1.B1 - Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base;
- Viste** le delibere n. 6 del Collegio dei Docenti del 18/01/2018 e la delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 07/02/2018 di approvazione della proposta progettuale con il titolo **“Digital Lab”** presentata dall'Istituzione scolastica inoltrata in data 03/03/2018;
- Vista** l'autorizzazione del progetto con Nota AOODGEFID/9867 del 20/04/2018 MIUR Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, identificato con i codici: **10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-174, CUP G58G18000290007**;
- Vista** la Determina Dirigenziale prot. n. 3792 del 06/06/2018 di assunzione in bilancio della somma di € **25.000,00** quale finanziamento del progetto;
- Vista** la delibera n. 4 del collegio dei Docenti del 18/05/2018 con il quale il progetto è stato assunto nel PTOF di Istituto;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 08/06/2018 con la quale il finanziamento è stato assunto al P.A. 2018;
- Visto** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e successive modifiche;
- Visto** il Regolamento di Istituto sulle Attività Negoziali;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;



**Viste** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 trasmesse con nota MIUR di prot. n° 0001498 del 09.02.2018;

**Preso atto** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto riguardanti compensi per il personale per l'attività di coordinamento e gestione del progetto e che, pertanto, è necessario procedere alla nomina della figure professionali interne necessarie per lo svolgimento delle attività amministrative/contabili e di gestione della GPU nel portale, relative alla realizzazione del progetto;

### DETERMINA

**Di conferire al Direttore dei Servizi Gen.li ed Amm.vi Sedita Maria**, nata a Canicattì il 16/07/1968 C.F. SDTMRA68L56B602N, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, **l'incarico di responsabile delle attività amministrativo-contabili di propria competenza**, necessarie alla realizzazione del Piano Integrato codice **10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-174 "Digital Lab"**, per un massimo di **3 ore di attività aggiuntive**.

La prestazione professionale prevista dall'incarico comprende lo svolgimento di tutti i compiti del profilo di appartenenza, da prestare oltre l'orario di servizio, e sarà retribuita con il compenso su base oraria previsto dalla tabella 6 del vigente C.C.N.L./comparto scuola di euro 18,50 al lordo dipendente (**€ 24,55 lordo Stato**), per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, per un compenso complessivo attribuibile di **€ 55,00 Lordo Stato**.

Si precisa che il compenso concordato è onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali carico dipendente e carico Stato e che le ore assegnate per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, sulla base delle ore effettivamente svolte, come risultanti da apposito registro di presenza che riporterà gli orari registrati, tramite badge personale, sul sistema in uso di rilevazione automatizzata delle presenze.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

F.to digitalmente  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rossana Viriglio

Firma per accettazione  
Il DSGA Sedita Maria

---